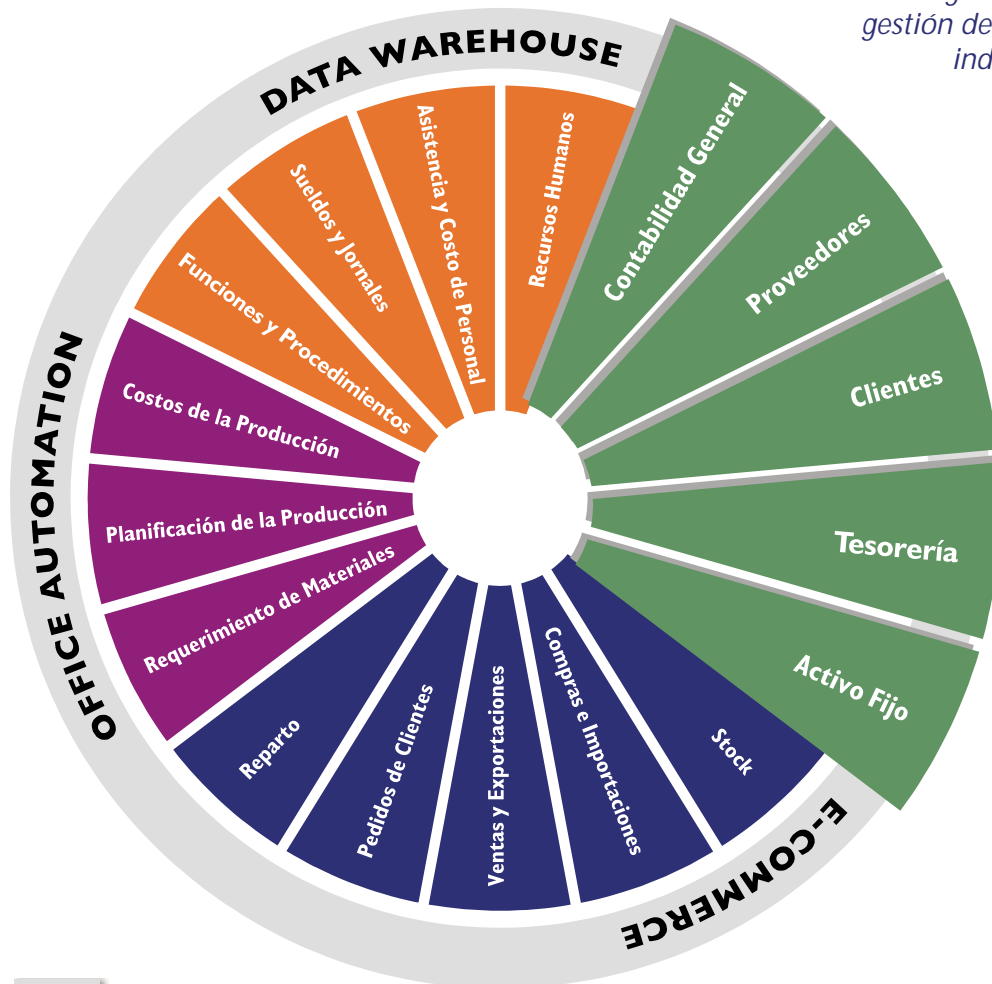


El Software Empresarial Platino, es una aplicación informática modular, altamente funcional y tecnológicamente superior para la gestión de empresas comerciales, industriales y de servicios.



CONTABILIDAD GENERAL

Procesa la información de contabilidad general, en múltiples monedas y planes de cuenta de múltiples niveles y centros de costos definidos por el usuario.

Realiza la consolidación de múltiples empresas o sucursales, genera automáticamente los asientos de cierre, apertura y provee asientos tipo que simplifican la operación. Integrado con las cuentas por pagar a proveedores registra e imprime los órdenes de pago asegurando su adecuada imputación.

Permite la aplicación de los ingresos y gastos en origen y aplicación de fondos para facilitar el análisis financiero de la empresa.

Se adapta a las necesidades reales de la empresa al permitir la operación de varios periodos contables simultáneamente, convirtiéndose en el sistema de auditoría de todos los sistemas de Platino.

Provee toda la información exigida por las instituciones del gobierno en los formularios que legalmente se exigen y que la empresa realiza, comparando los balances y estados de resultados entre los periodos que el usuario desee y a los niveles que precise.

Integrado al sistema de presupuestos permite el registro simple de la ejecución del presupuesto y apoya en los controles de ingresos y egresos del presupuesto a los niveles y detalles que el usuario elija.

● *Los principales informes del sistema son:*

- Plan de Cuentas
- Diario
- Mayor
- Mayor analítico
- Balance general y centro de costo
- Balance comparativo y centro de costo
- Balance de sumas y saldos

- Índices financieros
- Presupuestos
- Control presupuestario
- Auditoría de operaciones



PROVEEDORES

Administra las cuentas por pagar de **proveedores locales y del exterior**, para los distintos rubros contables de la empresa: proveedores de bienes de uso, bienes de cambio, financieros y de servicios.

Clasifica las cuentas por distintas clases, orígenes, **múltiples monedas** y otros criterios establecidos por la empresa.

Integrado con la **contabilidad general**, simplifica el registro de las operaciones de crédito, débito y órdenes de pago apoyando la programación de los pagos en plazos y condiciones de vencimiento elegidos por el usuario.

Emite información de los valores, vencimientos, los convierte en **flujo de pagos**, extracto de cuentas, clasificación de gastos y combinados con cuentas de clientes en flujo de caja.

● *Los principales informes del sistema son:*

- Índice de proveedores
- Extracto de cuentas por pagar
- Estado de cuentas por pagar
- Diario de cuentas por pagar
- Vencimiento de cuentas por pagar
- Análisis de cuentas por pagar
- Análisis mensual de cuentas por pagar
- Análisis totalizado de cuentas por pagar
- Flujo de pagos
- Totales de movimientos
- Auditoría de operaciones



CLIENTES

Administra las cuentas por cobrar de **clientes individuales, corporativos**, de asociaciones y con tarjetas de crédito.

Registra los datos de solicitud de crédito de clientes, sus estados patrimoniales, de ingresos y egresos y los clasifica por **zonas, rutas, clases y sucursales** de acuerdo a criterios establecidos por la empresa para apoyar el otorgamiento del crédito y su seguimiento permanentemente.

Con el registro de distintos tipos de operaciones de débitos, créditos y conversión en cuotas, actualiza instantáneamente los estados de cuentas de los clientes en **múltiples monedas** controlando los saldos y vencimientos de cada documento y los totales de la cuenta.

Controla los cheques a la fecha y posdatados de los clientes. Registra cada uno de los cheques, sus vencimientos y etapas por las que pasa el cheque: transferencias, canje, descuento en instituciones financieras y cajas.

Provee información de los valores, vencimientos y **flujo de cobranza**, ordenándola por periodos definidos por el usuario y clasificando y agrupándola de diversas maneras.

● *Los principales informes del sistema son:*

- Índice de cuentas
- Extracto de cuentas
- Estado de cuentas
- Diario de cuentas por cobrar
- Vencimiento de cuentas por cobrar
- Análisis de cuentas por cobrar
- Análisis mensual de cuentas por cobrar
- Historial de cheques

- Liquidación de asociaciones
- Comisiones sobre cobranzas
- Flujo de cobranzas
- Totales de movimientos
- Auditoría de Operaciones



TESORERIA

Procesa la información de caja, bancos y tesorería, realiza el seguimiento de todas las operaciones referidas a la disponibilidad de la empresa.

Registra las cobranzas y pagos en efectivo, cheques, documentos, tarjetas de crédito y otros valores en **múltiples monedas**, permitiendo su control a través de las cuentas bancarias y cuentas de contabilidad que las afectan.

Facilita la rendición de caja y la conciliación de las cuentas bancarias, permitiendo el control de las múltiples cajas con las que puede operar la empresa.

Provee información financiera consolidada con clientes, proveedores y contabilidad complementando el flujo de caja.

● *Los principales informes del sistema son:*

- Cobranzas
- Pagos
- Extractos de cuenta bancarios
- Rendición de cobranza
- Transferencia de cheques
- Análisis de tesorería
- Saldos de cuentas
- Flujo de caja
- Totales de movimientos
- Auditoría de operaciones



ACTIVO FIJO

Administra y controla los **bienes de uso** o activo fijo de la empresa.

Registra las características de cada uno de los bienes, su descripción, **clasificación**, ubicación y valores de acuerdo a criterios establecidos por la organización.

Registra las distintas ubicaciones físicas de los bienes, las personas que se hacen responsables de su **tenencia**, y los distintos valores e distintas monedas que van adquiriendo los bienes durante su vida útil, por la aplicación de criterios de **depreciación** y revalorización elegidos por el usuario.

Emite información de acuerdo a las exigencias de ley y de la empresa, simplificando los procesos contables que le afectan.

● *Los principales informes del sistema son:*

- Índice de patrimonio
- Inventario patrimonial
- Estado patrimonial
- Historial patrimonial
- Historial de ubicaciones
- Cuadros de revalúo y depreciación
- Auditoría de Operaciones



Tel: (595 21) 443 347/9 - Fax: 443 845 mail@consulmatica.com
25 de Mayo 640, Piso 3 - 1314 Asunción - Paraguay
www.consulmatica.com